



## **Come devo configurare i parametri per l'autenticazione e l'invio delle pratiche e per il download ed il salvataggio delle ricevute Entratel?**

Per impostare correttamente le funzionalità telematiche di DE.A.S. (autenticazione ed invio dei file, download e decrypt delle ricevute, accesso diretto ad Entratel) è necessario utilizzare la funzione *Tabelle | Tabella intermediari*, dove specificare:

1. Nome utente
2. Password di accesso ad Entratel
3. Codice PIN
4. Password di protezione dell'ambiente di sicurezza
5. Scadenza password di accesso ad Entratel (opzionale): si può anche calcolare come numero di giorni a partire dalla data odierna premendo il pulsante **...**
6. Scadenza ambiente di sicurezza (automatica): verrà inserita dal software al momento del download delle ricevute

Nel caso di invii effettuati per conto di altri soggetti dai quali si è stati incaricati (ad esempio uno studio associato o una società) è necessario inserire altresì, premendo il pulsante *Invii per conto di altri soggetti (studi associati, società ecc.)*:

7. Codice fiscale del soggetto *incaricante* (studio associato, società ecc.)
8. Sede del soggetto *incaricante* (studio associato, società ecc.). Nel caso di unica sede deve essere inserito "000"

Nel caso si vogliano copiare i file relativi ai certificati di firma e di cifra dell'utente all'interno di DE.A.S. sarà necessario compiere una ulteriore operazione:

9. Premere il pulsante *Copia file dell'ambiente di sicurezza*

9a. Nel caso fosse installato Desktop Telematico i file verranno copiati automaticamente

9b. In alternativa verrà restituito il messaggio "File di configurazione non trovato" oppure "File non trovati in [nome\_cartella]" e si dovrà quindi selezionare la cartella o il supporto estraibile dove sono memorizzati i file relativi ai certificati di firma e di cifra dell'utente (UTEF.P12 e UTEC.P12)

Per abilitare le funzionalità telematiche di DE.A.S. devono essere spuntate le opzioni:

- *Abilita autenticazione*
- *Abilita trasmissione*

Nel caso in cui l'ambiente di sicurezza sia stato copiato all'interno di DE.A.S., l'opzione *Memorizza ambiente di sicurezza* sarà automaticamente attivata.

In caso contrario, al momento dell'esecuzione delle funzioni di decrypt delle ricevute e di autenticazione del file da trasmettere, sarà necessario indicare il percorso dove sono memorizzati i file relativi all'ambiente di sicurezza.



I dati di accesso e le password sono salvati all'interno di DE.A.S. in una tabella criptata.

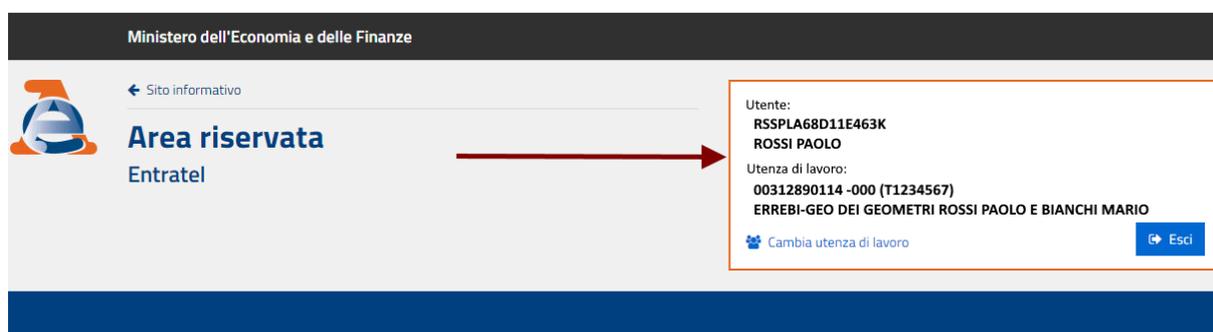
In alternativa è possibile specificare anche le credenziali di accesso ad Entratel e la password per l'ambiente di sicurezza, al momento dell'esecuzione della ricerca delle ricevute o della trasmissione dei file.

Nota: per risalire alla cartella dove è memorizzato l'ambiente di sicurezza di Desktop Telematico, si può fare riferimento alla funzione *File | Impostazioni | Applicazioni | Entratel*.

## **ISTRUZIONI PARTICOLARI PER GLI STUDI NOTARILI**

### **Quando devo usare *Invii per conto di altri soggetti (studi associati, società ecc.)?***

Vediamo un esempio prendendo spunto dalla schermata di Entratel sotto riportata.



In questo caso l'utenza abilitata alla trasmissione delle dichiarazioni di successione è "ERREBI-GEO DEI GEOMETRI ROSSI PAOLO E BIANCHI MARIO" mentre l'utente incaricato è "ROSSI PAOLO".

Nella tabella intermediari dovremo quindi indicare:

- Accredito Entratel: "PERSONA NON FISICA"
- Denominazione: "ERREBI-GEO DEI GEOMETRI ROSSI PAOLO E BIANCHI MARIO"
- Codice fiscale: "00312890114"
- Nome utente: quello dell'incaricato, ossia "RSSPLA68D11E463K"
- Password di accesso ad Entratel: quella dell'incaricato "ROSSI PAOLO"
- Codice PIN: quello dell'incaricato "ROSSI PAOLO"
- Password di protezione dell'ambiente di sicurezza: quella impostata per l'utenza "ERREBI-GEO DEI GEOMETRI ROSSI PAOLO E BIANCHI MARIO"

e poi, all'interno della sezione "Invii per conto di altri soggetti (studi associati, società ecc.)" il codice fiscale dell'utenza abilitata alla trasmissione e cioè "00312890114" e come sede "000"

Vedasi schermata alla pagina successiva



**Tabella dati intermediario** [X]

**Dati generali** OPERAZIONI ▾

Modalità trasmissione dichiarazione telematica: Tramite intermediario ▾

Accredito Entratel: PERSONA NON FISICA ▾

Addebito: Nessuna selezione ▾

IBAN: [ ]

**Dati anagrafici (obbligatori)**

Cognome: [ ]

Nome: [ ] Sesso: ▾

Luogo di nascita: [ ]

Data di nascita: ▾ Codice fiscale: 00312890114

**Domicilio fiscale**

Comune: [ ]

Indirizzo: [ ] CAP: [ ]

Telefono: [ ]

e-mail: [ ]

**Percorso archiviazione documenti Desktop Telematico**

Percorso: C:\DESKTOPELEMATICO\ARCHIVIA\STUDIO\ENTRATTEL

**Invio per conto di altri soggetti (studi associati, società ecc.)** [X]

Codice fiscale: 00312890114

Sede: 000

Conferma Annulla

**Dati di accesso ed autenticazione Entratel**

Nome utente: RSSPLA68D11E463K

Password di accesso ad Entratel: [ ]

Codice PIN: [ ]

Password di protezione (ambiente di sicurezza): [ ]

Scadenza password di accesso ad Entratel: ▾ Validità 90 giorni

Scadenza ambiente di sicurezza: ▾ Validità 3 anni Visualizza scheda tecnica

[Copia file dell'ambiente di sicurezza](#) [Invii per conto di altri soggetti \(studi associati, società ecc.\)](#)

Chiudi