



Errore "Il certificato relativo all'ambiente di sicurezza è scaduto", "codice di autenticazione non riconosciuto" oppure "Codice di autenticazione non utilizzabile". Una volta rinnovato l'ambiente di sicurezza come devo impostare DE.A.S.?

Queste tipologie di errore riguardano lo scarto dovuto all'ambiente di sicurezza scaduto, che dovrà quindi essere rigenerato attraverso il sito dell'Agenzia delle Entrate.

ATTENZIONE! Una volta rigenerato l'ambiente di sicurezza (vedi [Generare nuovamente l'ambiente di sicurezza](#)) sarà necessario utilizzare la funzione *Copia file dell'ambiente di sicurezza* all'interno di *Tablelle | Tabella intermediari* e selezionare la cartella dove i nuovi file sono stati scaricati.

The screenshot shows the 'Tabella dati intermediario' form with the following sections and fields:

- Dati generali**
 - Modalità trasmissione dichiarazione telematica: Tramite intermediario
 - Accredito Entratel: PERSONA FISICA
 - Addebito: Addebito sul conto dell'intermediario
 - IBAN: [redacted]
- Dati anagrafici (obbligatori)**
 - Cognome: [redacted]
 - Nome: [redacted] Sesso: [redacted]
 - Luogo di nascita: [redacted]
 - Data di nascita: [redacted] Codice fiscale: [redacted]
- Domicilio fiscale**
 - Comune: [redacted] SP
 - Indirizzo: [redacted] CAP: [redacted]
 - Telefono: [redacted]
 - e-mail: [redacted]
- Percorso archiviazione documenti Desktop Telematico**
 - Percorso: C:\DESKTOPTELEMATICO\ARCHIVI\GEONETWORK\GEONETWORK\ENTRATTEL\DOCL...
- Dati di accesso ed autenticazione Entratel**
 - Nome utente: [redacted]
 - Password di accesso ad Entratel: [redacted]
 - Codice PIN: [redacted]
 - Password ambiente di sicurezza: [redacted]
 - Scadenza password di accesso ad Entratel: 31/05/2021 Validità 90 giorni
 - Scadenza ambiente di sicurezza (automatica): 18/03/2022 Validità 3 anni
- Permessi**
 - Abilita autenticazione
 - Abilita trasmissione
 - Memorizza ambiente di sicurezza
 - Chiedi firma digitale (NOTAI)
- Buttons: [Copia file dell'ambiente di sicurezza](#), [Invii per conto di altri soggetti \(studi associati, società ecc.\)](#), Chiudi



Attenzione: nel caso fosse stata modificata la password dell'ambiente di sicurezza, questa dovrà essere digitata all'interno del relativo campo *Password ambiente di sicurezza*.

Per verificare la correttezza dei dati inseriti è possibile utilizzare la funzione *Strumenti | Diagnostico impostazioni telematiche*.

Nel caso fosse necessario scaricare ricevute *criptate* con le precedenti chiavi asimmetriche (che non sarebbero più elaborabili con il nuovo ambiente di sicurezza) è possibile richiederne il reinvio all'Agenzia delle Entrate.

Per farlo sarà necessario accedere ad Entratel e richiamare il servizio *Richiesta reinvio ricevute e comunicazioni* specificando il numero di protocollo della relativa dichiarazione.

Consultazioni e ricerca

The screenshot shows a grid of four service cards. A red arrow points from the top right towards the bottom right card, 'Richiesta reinvio ricevute e comunicazioni'.

- Pagamenti e ricevute pagoPA attivati dal portale dell'Agenzia delle entrate**
Il servizio consente di verificare lo stato di tutti i pagamenti - in corso o completati - esclusivamente attivati dal portale dell'Agenzia delle entrate ed eseguiti tramite la piattaforma pagoPA, nonché di consultare la ricevuta del singolo pagamento. [Vai al servizio](#)
- Ricerca ricevute**
Il servizio consente di visualizzare la ricevuta di un documento trasmesso in modalità telematica all'Agenzia. [Vai al servizio](#)
- Ricevute e altre comunicazioni dell'Agenzia**
Il servizio permette la visualizzazione di documenti prodotti dall'Agenzia e destinati agli utenti. [Vai al servizio](#)
- Richiesta reinvio ricevute e comunicazioni**
Il servizio consente di richiedere il reinvio di una ricevuta e/o di una comunicazione. [Vai al servizio](#)

Reinvio ricevute

La funzione "Richiesta di reinvio ricevute" consente di ottenere:

- la ricevuta di un file che non è più disponibile nella sezione "Ricerca ricevute" o che, pur essendo presente, non può essere elaborato con le chiavi asimmetriche dell'utente.

Per inoltrare la richiesta è necessario indicare i seguenti dati:

- il protocollo telematico,
- la tipologia del documento di interesse (se la tipologia del documento non rientra tra quelle specificate nella lista è necessario selezionare la categoria "Altri documenti"),
- l'anno modello (da indicare solo per alcune tipologie di documenti come ad esempio: "Dichiarazioni", "Annullamento dichiarazioni", "Comunicazioni annuali dati IVA", etc.).

Se la richiesta di reinvio viene accettata, entro domani la ricevuta richiesta verrà messa a disposizione nella sezione di competenza.

Protocollo:*

Tipo documento:*

[Invia richiesta](#) [Chiudi](#)